

栃木県シニアフレンドリーマッチ運営細則

【登録について・JFA（日本サッカー協会）】

- 1 参加チームは JFA への登録をする。
- 2 チーム登録及び個人登録は必修とし、他の連盟との重複登録はできない。

【本部運営について】

- 1 運営担当は、試合結果記録、報告など当日の全ての運営の責任を持つ。
- 2 第1試合該当チームは設営を手伝い、最終試合チームはグラウンド整備やゴミの点検など、運営担当の指示に従い、共に積極的に協力をする。
- 3 メンバー表（2枚と『選手証又は電子選手証』を試合開始 30 分前まで受け取り、本部に設置してある全チームの選手登録票の照合をし、選手の本人確認を行う。
※選手証は登録が終了しているので必ず持参して下さい。（2020年度選手証）
不正を行った場合は、JFA の規約に伴い、本大会の規律委員会の処分決定に従う。
注）各チームは、選手証又は電子選手証を提出の際、メンバー表の記入順番に揃え、運営の潤滑性に協力をする。
- 4 試合球は、大会本部より配布する。
ハーフタイムは5分を目安とし、10 分を超えないよう運営の調整を計る。
- 5 運営担当は試合ごとの「試合結果記録表」を記入し、メンバー表と共に大会事務局に提出する。（後日）
アドレスに、電子ファイル（PDF など）で送付を行なう。
- 6 試合スコア及び「警告者」「退場者」の情報を、「試合結果記録表」試合会場より速やかに下記の所に、速報を送る。（試合当日）

◎大会事務局 鈴木 建一 E-メール：z400fx184@gmail.com

FAX： 028-616-6540（社会人連盟事務局）

【審判について】

- 1 審判については、各チーム2名ずつ出し担当になった審判を行う。必ず、審判服を着用のこと。試合開始 30分前に審判員全員で打合わせをし、10分前に選手のチェックを行う。

【マナーその他】

- 1 ~~握手で始まり、握手で終わりましょう。特に試合開始前、試合後はセレモニーを行って下さい。~~
※今年度はセレモニーを行わない
- 2 相手チームは『敵』では無く、一緒にサッカーをする『仲間』であることを認識し、審判や相手選手ともに尊重の念を持って、模範となるサッカー大会を心掛けましょう。
- 3 ゴミは必ず持ち帰りましょう。（身の回りで気がついたゴミもご協力お願い致します）